



Boletín de Resoluciones
del
Consejo de la Facultad de Medicina
elevado al
Consejo Delegado de Gestión
Administrativa y Presupuestal
N° 1/12



Montevideo, 24 de Julio de 2012

Consejo de la Facultad de Medicina del 02/05/2012 14:00

29

(Exp. N° 071300-000309-12) - Aprobar lo actuado por el Decano que en uso de las atribuciones conferidas por el inciso e) del Art. 42 de la Ley Orgánica resolvió aceptar la renuncia presentada por la funcionaria Cra. Daniela Ramos Costa al cargo de Contador Profesional III de la División Contaduría (N° 66306, Esc. A204, Gdo. 12, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 17/04/12.- (8 en 8)

Consejo de la Facultad de Medicina del 06/06/2012 14:00

11

(Exp. N° 071300-000296-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, traspasar la compensación salarial del 70% de la Sra. Noelia García Porley (C.I. 3795281-4,) del cargo de Técnico III, Asistente de Contador (N° 65322, Esc. B, Gdo. 8) a su actual cargo de Técnico II Asistente de Contador (N° 66646, Esc. B, Gdo. 9, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir de la toma de posesión del mismo el 27/03/12 al 31/12/12.- (10 en 10)

39

(Exp. N° 071600-000997-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria de 30 a 40 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Matilde Ledesma en el cargo de Asistente de Biblioteca, Especialista Superior I de la ENYD (C.I. 2011610-2, cargo N° 65310, Esc. D, Gdo. 9, rubros FM Financiación 1.1/Programa 347) a partir del 18/06/12 y hasta el 31/12/12.- (10 en 10)

40

(Exp. N° 071600-001036-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales del funcionario Sr. Herman Vidal Erguiz en el cargo de Pintor Oficial Intermedio I del Dpto. de Intendencia (C.I. 3587604-4, cargo N° 4665, Esc. E2, Gdo.8, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog.347) por el término

de un año a partir del 01/07/12.- (10 en 10)

41

(Exp. N° 071400-001502-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, transferir - en uso de atribuciones delegadas - la extensión de 40 a 48 horas semanales de la funcionaria del Depto. de Bedelía Sra. Lydia Sánchez Alba (C.I. 1454687-6) de su anterior cargo Subrogante Administrativo - Jefe de Sección (N° 63932) a su actual cargo de Administrativo I (cargo N° 64447, Esc. C, Gdo. 9, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) por el término de un año a partir del 12/04/12.- (10 en 10)

42

(Exp. N° 071600-000524-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria de 30 a 40 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Mariela Rodríguez Ubal en el cargo de Administrativo I DEM con funciones en el CEFA (C.I. 1759331-1, cargo N° 64330, Esc. C, Gdo. 9, rubros FM - Financiación 1.1/Programa 347) por un año a partir del 01/06/12.- (10 en 10)

43

(Exp. N° 071500-000043-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, extender - en uso de atribuciones delegadas - a 48 horas semanales el volumen horario de las funcionarias del Depto. Biblioteca (BINAME-CENDIM) que se detallan a continuación por el término de un año a partir del 01/06/12 (rubros FM - Finan. 1.1/Programa 347):

- Lic. Gladys Moreira (C.I. 1392286-5, cargo N° 65630, Esc. A, Gdo. 13)
- Sra. Laura Machado (C.I. 1843002-5, cargo N° 66633, Esc. A, Gdo. 12)
- Sra. Mariella Larrañaga (C.I. 1620115-9, cargo N° 36668, Esc. C, Gdo. 09) (10 en 10)

44

(Exp. N° 071600-003737-11) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales de la funcionaria Sra. Mónica Silvera Bayardo (C.I. 3141811-1) en el cargo de Administrativo I del Dpto. de Inmunobiología (N° 64420, Esc. C, Gdo. 9, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) por el término de un (1) año a partir del 01/01/12.- (10 en 10)

57

(Exp. N° 071130-002893-12) - Aprobar lo actuado por el Decano que en uso de las atribuciones conferidas por el inciso e) del Art. 42 de la Ley Orgánica resolvió aceptar la renuncia presentada por la funcionaria Sra. María Esther Afonso al cargo de Servicios Generales Calificado II en el Depto. de Biblioteca (N° 55149, Esc. F3, Gdo. 7, 40 horas, rubros FM) a partir del 31/05/12 a efectos de acogerse a los beneficios jubilatorios y agradecer los valiosos servicios prestados durante el desempeño de la tarea.- (10 en 10)

58

(Exp. N° 071130-002770-12) - Aprobar lo actuado por el Decano que en uso de las atribuciones conferidas por el inciso e) del Art. 42 de la Ley Orgánica resolvió aceptar la renuncia presentada por el funcionario Sr. Agustín Saibenc García al cargo de Administrativo III del Depto. de Medicina Familiar y Comunitaria (N° 65597, Esc. C, Gdo. 7, 40 horas, rubros FM) a partir del 01/05/12.- (10 en 10)

Consejo de la Facultad de Medicina del 09/05/2012 14:00

40

(Exp. N° 071130-003397-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, conceder - en uso de atribuciones delegadas - licencia extraordinaria sin goce de sueldo a la funcionaria Sra. Helena Zeballos Mieres (C.I. 3279845-7) por el término de seis (6) meses en el cargo de Administrativa III del Depto. de Biofísica (cargo N° 64872, Esc.C, gda.7, 40 ext.a 48 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog.347) a partir del 04/06/12.- (8 en 8)

50

(Exp. N° 070520-000965-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y a la resolución del Consejo de la Fac. de Agronomía a fojas 9, acceder al traslado del funcionario Sr. Néstor Gutiérrez Almada (C.I. 3492421-8) quien ocupa un cargo de Administrativo III (Esc.C, Gdo.7, 40 horas) del Depto. de Bedelía de la Escuela Universitaria de Tecnología Médica (EUTM) a la Facultad de Agronomía, a partir de la resolución del CDGAP.- (11 en 11)

Consejo de la Facultad de Medicina del 13/06/2012 14:00

21

(Exp. N° 071600-000508-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida al funcionario Sr. Miguel Ángel Notaristefano (C.I. 1.296.301-4) en el cargo de Administrativo I de la Escuela de Nutrición y Dietética (N° 36588, Esc. C, Gdo. 9, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 01/06/12 al 31/05/13.- (8 en 8)

22

(Exp. N° 071600-001001-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Shirley Nuñez Muño (C.I. 1.959.648-4) en el cargo de Servicios Generales I de la Escuela de Nutrición y Dietética (N° 65253, Esc. F, Gdo. 7, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 30/06/12 al 29/05/13.- (8 en 8)

23

(Exp. N° 071600-001239-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Karina Fernández Aguilar (C.I. 1.872.528-8) en el cargo de Administrativo III del Dpto. de Bedelía (N° 65594, Esc. C, Gdo. 7, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 01/08/12 al 31/07/13.- (8 en 8)

24

(Exp. N° 071600-001087-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida al funcionario Sr. Alejandro Ibañez Lencina (C.I. 3.426.218-3) en el cargo de Servicios Generales III de la Escuela de Nutrición y Dietética (N° 65999, Esc. F, Gdo. 5, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 01/07/12 al 30/06/13.- (8 en 8)

26

(Exp. N° 071600-001060-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria María Isabel Fassanello (C.I. 2547195-7) en el cargo Contador Director de Depto. de la División Contaduría - Subrogante (N° 14095, Esc.A2, Gdo.16, 40 horas, Financiación FM - Finan.1.1/Prog.347) del 01/07/12 al 31/12/12 para cumplir funciones de asesora contable en la Oficina del Libro FEFMUR.- (8 en 8)

27

(Exp. N° 071600-001263-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Ana María Magnani (C.I. 1169420-8) en el cargo de Administrativo Jefe de Sección de la Escuela de Nutrición y Dietética (N° 37785, Esc.C, Gdo.12, 40 horas, Financiación FM - Finan.1.1/Prog.347) por un año a partir del 24/07/12.- (8 en 8)

28

(Exp. N° 071600-001298-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria María Inés Bertiz (C.I. 1518124-1) en el cargo de Servicios Calificados II del Depto. de Histología (N° 55148, Esc.F3, Gdo.7, 40 horas, Financiación FM - Finan.1.1/Prog.347) por un año a partir del 09/07/12.- (8 en 8)

29

(Exp. N° 071600-001079-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria María Susana Hermida (C.I. 3830488-8) en el cargo (N° 7450, Esc.C, Gdo.7, 40 horas, Financiación FM - Finan.1.1/Prog.347) por un año a partir del 01/07/12.- (8 en 8)

30

(Exp. N° 071600-001319-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Shyntia Paola Scarabotto (C.I. 3502940-9) en el cargo de Vigilante-Portero-Sereno del Depto. de Intendencia (N° 65960, Esc.E1, Gdo.5, 40 horas, Financiación 1.1/Prog.347) por un año a partir del 16/07/12.- (8 en 8)

90

(Exp. N° 071140-000741-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, transferir - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales de la funcionaria Sra. Olga Silva Sabatel (C.I. 1258671-3) del cargo subrogante de Jefe de Sección a su cargo de Administrativo I del Depto. de Secretaría (N° 36631, Esc.C, Gdo.9, 40 horas, titular, rubros FM - Financiación 1.1/Prog.347) por un año a partir del 01/06/12.- (8 en 8)

Consejo de la Facultad de Medicina del 16/05/2012 14:00

13

51

(Exp. N° 018200-002152-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal de Of. Centrales, acceder al traslado del funcionario Sr. Fernando Marichal que desempeña un cargo de Administrativo I (C.I. 1.775.918-5, Esc. C, Gdo. 9, 40 horas) del Dpto. de Recursos Humanos hacia la Sección Contralor de Asistencia de Oficinas Centrales de la Universidad de la República, librando el cargo de Facultad.- (10 en 10)

31

(Exp. N° 071600-000495-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Lidia De León Britos en el cargo de Vigilante-Portero-Sereno en la Escuela de Nutrición y Dietética (C.I. 1347307-4, cargo N° 64674, Esc. E, Gdo. 5, 40 horas, rubros FM, Financiación 1.1/Prog. 347) por el término de un año a partir del 27/05/12.- (10 en 10)

Consejo de la Facultad de Medicina del 20/06/2012 14:00

9

(Exp. N° 111500-000058-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, acceder al traslado de la funcionaria Lic. Alicia Díaz Costoff quien ocupa un cargo de Jefe de Sección Licenciado en Bibliotecología (Esc. A215, Gdo. 13, 40 horas) de la Facultad de Veterinaria al BINAME-CFENDIM de nuestra Facultad, a partir del 04/07/12 a ser financiado con los fondos liberados por la jubilación de la funcionaria Laura Llera.- (8 en 8)

25

(Exp. N° 071130-003880-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, extender - en uso de atribuciones delegadas - a 48 horas semanales el volumen horario de la funcionaria Sra. Alejandra Bussio Galazzo (C.I. 2000513-1) en el cargo de Oficial Práctico III Vigilante-Portero-Sereno del Depto. de Intendencia (N° 66729, Esc. E105, Gdo. 5, 40 horas, rubros FM - Financiación 1.1/Prog. 347) por el término de un año a partir del 16/05/12.- (8 en 8)

26

(Exp. N° 071600-001351-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - las extensiones horarias a 48 horas semanales concedidas a las siguientes funcionarias de la ENYD, en sus cargos de Oficial Práctico III Vigilante-Portero-Sereno (Esc. E105, Gdo. 5, rubros FM, Financiación 1.1/Prog. 347) por el periodo 01/09/12 al 31/08/13:
- Julia Martínez (C.I. 4276570-5, cargo N° 65654)
- Nancy Velazco (C.I. 1980693-8, cargo N° 65653).- (8 en 8)

27

(Exp. N° 071600-001247-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Adriana Tricotti (C.I. 1713265-6) en el cargo de Directora del Depto. de Recursos Humanos (N° 65757, Esc. C, Gdo. 14, 40 horas, rubros FM, Financiación 1.1/Programa 347) por el término de un año a partir del 01/08/12.- (8 en 8)

28

(Exp. N° 071600-001028-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos

Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal (rubros FM - Finan.1.1/Prog.347), prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a los siguientes funcionarios del Depto. de Recursos Humanos por un año a partir del 01/07/12:

Marigó Mattera - (C.I. 1286040-2, cargo N° 1212, Esc.C, Gdo.12, 40 horas)

Oscar Lorenzo - (C.I. 1669132-0, cargo N° 37761, Esc.C, Gdo.12, 40 horas) (8 en 8)

29

(Exp. N° 071600-001044-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida a la funcionaria Sra. Lidia Fernández (C.I. 1732284-5) en el cargo de Servicios Generales Calificados II en el Depto. de Recursos Humanos (N° 64167, Esc. F301, Gdo. 7, 40 horas, rubros FM, financiación 1.1/Programa 347) por el término de un año a partir del 01/07/12.- (8 en 8)

30

(Exp. N° 071600-001335-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la extensión horaria a 48 horas semanales concedida al funcionario Sr. Pablo Silva Molina (C.I. 1992389-3) en el cargo de Vigilante-Portero-Sereno de la END (N° 64991, Esc. E105, Gdo. 5, 40 horas, rubros FM, financiación 1.1/Programa 347) por el término de un año a partir del 17/08/12.- (8 en 8)

31

(Exp. N° 080011-000277-12) - Atento a lo informado por la Comisión Directiva del Instituto de Higiene y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, extender - en uso de atribuciones delegadas - a 48 horas semanales el volumen horario del funcionario Sr. Rodrigo Morena Villar (C.I. 4552920-3) en el cargo de Oficial Práctico III, Vigilante-Portero-Sereno del Instituto de Higiene (N° 64145, Esc. E, Gdo. 5, 40 horas, rubros IH - Financiación 1.1/Prog. 347) por el término de un año a partir de la toma de posesión.- (8 en 8)

Consejo de la Facultad de Medicina del 23/05/2012 14:00

34

(Exp. N° 081140-000657-12) - Atento a lo solicitado por la Comisión Directiva del Instituto de Higiene y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, prorrogar - en uso de atribuciones delegadas - la contratación de la funcionaria Sra. Ana Laura Gularte en el cargo de Servicios Generales III del Inst. Higiene (C.I. 4.322.651-0, cargo N° 14754, Esc. F, Gdo. 5, 40 horas, rubros III - Financiación 1.1/Prog. 347) a partir del 28.06.12 hasta la provisión titular del mismo y no más allá del 27.06.13.- (11 en 11)

37

(Exp. N° 071130-003610-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, autorizar - en uso de atribuciones delegadas - una reducción horaria de 40 a 30 horas semanales a la funcionaria Sra. Mariela González Quijano en el cargo de Técnico III del Depto. de Histología y Embriología (C.I. 3404558-3, cargo N° 61487, Esc. BI, Gdo. 7, rubros FM) por un período de un año a partir del 24/04/12.- (11 en 11)


Consejo de la Facultad de Medicina del 30/05/2012 14:00

12

7
-
(Exp. N° 071600-000145-12) - Atento al informe de la División Universitaria de la Salud de fecha 17 de abril de 2012 por el que se dictamina la no aptitud permanente a causa de patología crónica de la funcionaria Sra. Stella Maris Notalgiovanni y de acuerdo a lo establecido en Art. 9° de la Ordenanza sobre Comprobación de la Aptitud Funcional, el Consejo de la Facultad de Medicina resuelve solicitar al CDGAP la destitución de la funcionaria Sra. Stella Maris Notalgiovanni Lasida (C.I. 1307431-5) quien ocupar un cargo efectivo de Administrativo III en la Clínica Neumológica (N° 3975, esc. C, gdo.7, 40 horas) por no encontrarse apta para el desempeño del mismo.- (7 en 7)

60

(Exp. N° 071300-000400-11 adj. 021130-002115-12) - Atento a lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y al informe favorable de disponibilidad presupuestal, acceder al traslado de la funcionaria Sra. **Mariela Balero Rodríguez** (C.I. 3601512-2, N° de Func. 44293, esc.B2, Gdo.9, 40 horas) de la División Contaduría de nuestra Facultad hacia la Facultad de Agronomía y acceder al traslado de la funcionaria Sra. **Mariela Bueno Fernández** (C.I. 3202588-6, N° Func. 39153, esc.C, Gdo.9, 40 horas) de la Facultad de Agronomía hacia la División Contaduría de la Facultad.- (7 en 7)


Catalina Ortiz
Directora de Depto.

5
(NUEVE)



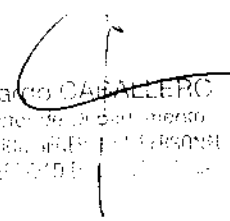
UNIVERSIDAD
DE LA REPUBLICA
MONTEVIDEO

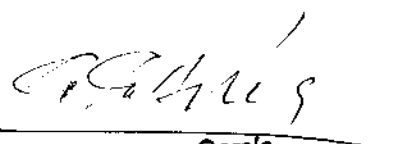


Montevideo, 30 de julio de 2012.-

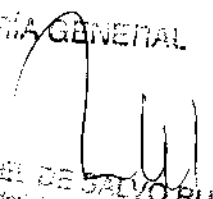
Pase a la División Secretaría General con destino al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal a efecto de tomar conocimiento de las resoluciones adoptadas por el Consejo de Facultad de Medicina en el mes de mayo- junio/2012.

Asimismo se deja constancia que las resoluciones adoptadas No.11 y 41 de fecha 6.6.12 así como la No.90 de fecha 13.6.12, no encuentran marco normativo para "traspasar"o "transferir" sino para "conceder"


Eduardo CASALLERO
Director de la División
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA


Generosa García
Directora de División
Dirección General de Personal
Universidad de la República

31 JUL 2012 RECIBIDO EN LA
FECHA EN LA DIVISIÓN SECRETARÍA GENERAL


MABEL DE SALVO RUIZ
Administrativa Experto
Secretaría General